

Bitte lesen Sie sich diese Anmeldung und Einverständniserklärung gründlich durch und füllen Sie diese vollständig und gut lesbar in Druckschrift aus.  
Ihre Daten werden selbstverständlich vertraulich behandelt.

## Anmeldung und Einverständniserklärung

zur Kinderfreizeit der Pfarrei Heilige Katharina Kasper Limburger Land  
vom Montag, 27. Juli – Sonntag, 02. August 2026 im Hildegardishof in Waldernbach.

|                  |       |           |       |
|------------------|-------|-----------|-------|
| Name des Kindes: | _____ | geb. am:  | _____ |
| Name der Eltern: | _____ | Straße :  | _____ |
| Wohnort:         | _____ | Tel.-Nr.: | _____ |
| E-Mail Adresse:  | _____ | @         | _____ |

Wir sind damit einverstanden, dass unser Kind an der genannten Freizeit inkl. Schwimmbadbesuchen und Tagesausflügen etc. zum **Preis von 400,-- €** teilnimmt.

☐ Unser Kind ist bei Freizeitbeginn frei von ansteckenden Krankheiten und kann somit an dieser Freizeit teilnehmen (gegebenenfalls nach Rücksprache mit dem Hausarzt).

☐ Unser Kind kann schwimmen      ☐ Unser Kind kann nicht schwimmen oder darf nicht schwimmen

☐ Unser Kind hat folgende Allergien/Unverträglichkeiten (Lebensmittel, Medikamente o.ä.)  
\_\_\_\_\_

Sonstiges: \_\_\_\_\_

Alle notwendigen Informationen zum weiteren Ablauf, dem Elternabend und zur Bezahlung erhalten Sie mit Ihrer Anmeldebestätigung nach dem Anmeldeschluss, der in diesem Jahr am **15. Mai 2026** ist.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum                      Unterschrift 1. Sorgeberechtigte/r                      Unterschrift 2. Sorgeberechtigte/r

Die Anmeldungen laufen in diesem Jahr zentral über das Anmeldeprogramm der Pfarrei Heilige Katharina Kasper Limburger Land, dennoch benötigen wir die Originalunterlagen mit den Unterschriften der Sorgeberechtigten.

**Bitte schicken Sie sie vollständig ausgefüllt im Original ausschließlich hierhin:**

**Tina Jung, Antoniusstr. 14, 65551 Lindenhofhausen**

Eine Teilnahme sollte nicht an den finanziellen Möglichkeiten scheitern. Auch hierfür gibt es Unterstützung. Bitte melden Sie sich in diesem Fall bei uns. Wir werden gemeinsam und vertraulich eine Lösung finden.

Bitte beachten Sie, dass, im Falle einer kurzfristigen Abmeldung, Stornokosten entstehen können, welche wir an Sie weitergeben müssen. Auf der Homepage des Hildegardishof finden Sie entsprechende Hinweise.

# Wunschliste für Zimmerzuteilung- Kinderfreizeit 2026

Bitte sprechen Sie die Zimmerzuteilungs-Wünsche mit Ihrem Kind ab und notieren sie hier:

\_\_\_\_\_  
Name des Kindes

\_\_\_\_\_  
Alter

möchte gemeinsam mit:

\_\_\_\_\_  
Name des Kindes

\_\_\_\_\_  
Alter

auf einem Zimmer untergebracht werden. Da wenige größere Zimmer zur Verfügung stehen listen sie hier bitte weitere Kinder auf, mit denen Ihr Kind auch zusammen untergebracht werden möchte.

\_\_\_\_\_  
Name des Kindes

\_\_\_\_\_  
Alter

\_\_\_\_\_  
Name des Kindes

\_\_\_\_\_  
Alter

\_\_\_\_\_  
Name des Kindes

\_\_\_\_\_  
Alter

\_\_\_\_\_  
Name des Kindes

\_\_\_\_\_  
Alter

Es müssen nicht alle Felder ausgefüllt werden, wir versuchen die Einteilung soweit wie möglich den Wünschen entsprechend vorzunehmen.

Bitte geben Sie alle Unterlagen im Original bis zum 15.05.2026  
bei **Tina Jung, Antoniusstr. 14, 65551 Lindenholzhausen** ab.

Danke für Ihre Mithilfe und Unterstützung!

# Einwilligungserklärung

Laut Verordnung benötigt das Leitungsteam der Freizeit eine Einverständniserklärung, dass Ihr Kind bei kleineren Verletzungen (z.B. Zeckenbiss, Schürfwunde, Halsschmerzen) mit Salbe, Pflaster, Verband oder Halstabletten vom Betreuerteam behandelt werden darf:

Wir sind damit einverstanden, dass die Freizeitleitung einer unaufschiebbaren ärztlichen Maßnahme zustimmen darf, wenn wir nicht zu erreichen sind. Falls unser Kind regelmäßig Medikamente einnehmen muss, sind wir damit einverstanden, dass die Freizeitleitung diese aufbewahrt, aushändigt und (falls nötig) verabreicht.

Wir: \_\_\_\_\_ sind damit einverstanden, dass bei unserem Kind:  
Name der Sorgeberechtigten

\_\_\_\_\_  
Name des Kindes

\_\_\_\_\_  
Geburtstag

\_\_\_\_\_  
Wohnort

- ☐ Kleinere Verletzungen mit einem Wundheftpflaster abgeklebt werden dürfen.
- ☐ Kleinere Wunden mit einer Salbe behandelt werden dürfen.
- ☐ Zecken von den Betreuern entfernt werden dürfen.
- ☐ Unser Kind bei leichten Beschwerden medikamentös behandelt werden darf.
- ☐ Die Freizeitleitung einer unaufschiebbaren ärztlichen Maßnahme zustimmen darf.

Uns ist bekannt, dass in Schadensfällen keine Haftung durch den Veranstalter übernommen wird, wenn sich unser Sohn/unsere Tochter nicht an die Anordnungen der Aufsichtspersonen hält bzw. sich deren Aufsicht unerlaubt entzieht. Der Veranstalter ist berechtigt, unseren Sohn/unsere Tochter bei groben Verstößen gegen die Teilnahmebedingungen oder Anweisungen der Aufsichtspersonen von der weiteren Teilnahme auszuschließen. Ein Anspruch auf Rückerstattung der anteiligen Kosten besteht nicht.

Auf der Freizeit werden Foto- und Filmaufnahmen gemacht, die auf der Homepage sowie über Social Media des pastoralen Raumes Limburg ([www.katholisches-limburg.de](http://www.katholisches-limburg.de)) und bei diversen Anlässen gezeigt werden:

- ☐ Fotografische Aufnahmen und/oder ☐ Video- mit Tonaufzeichnung vom 04.-10. August 2025 im Rahmen der Kinderfreizeit in Waldernbach
- ☐ Fotos in eigenen Printprodukten (Pfarrblatt, Pfarrbrief o.a.)
- ☐ Veröffentlichung im Internet auf der unserer Homepage\*
- ☐ Veröffentlichung in unseren Sozialen Medien (z. B. Facebook, Instagram, Twitter, YouTube)\*
- ☐ bei Fotos zur Berichterstattung in unseren Pressemeldungen auch online\*
- ☐ bei Fotos in unseren Newslettern, Veranstaltungsflyern und Informationsbroschüren\*
- ☐ Weitergabe an Presse-/Medienunternehmen oder komm. Amtsblätter\*
- ☐ Ja ☐ Nein → Der Name meines Kindes darf im Zusammenhang mit der Veröffentlichung genannt werden

Mit einer Unterschrift bestätige ich die Vollständigkeit und Richtigkeit der oben aufgeführten Punkte. Ich stimme den Reisebedingungen zu und habe die Einverständniserklärung zur Kenntnis genommen.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift 1. Sorgeberechtigte/r

\_\_\_\_\_  
Unterschrift 1. Sorgeberechtigte/r

**\*Information:** Bei Internetseiten und Sozialen Medien sind die Inhalte weltweit zu empfangen und zu lesen. Sie können auch kopiert, dupliziert, geteilt, kommentiert, in einen unrichtigen Zusammenhang gestellt und in anderer Weise verarbeitet werden, ohne dass wir als Verantwortlicher die Möglichkeit besitzen, hierauf Einfluss zu nehmen. Daten können durch die Speicherung in Suchmaschinen und in anderen datensammelnden Internetangeboten auch nach der Löschung auf unserer Seite jahrzehntelang erhalten und sind immer wieder abrufbar bleiben. Hierauf weisen wir hin. Erklärung Der/die Unterzeichner erklärt/en die Einwilligung mit der unentgeltlichen Anfertigung und Verwendung der fotografischen Aufnahmen und/oder Video- mit Tonaufzeichnung für die oben beschriebenen Zwecke. Eine Verwendung der fotografischen Aufnahmen für andere als die beschriebene Zwecke erfolgt nicht. Diese Einwilligung ist freiwillig und kann gegenüber dem Verantwortlichen jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden. Bitte beachten Sie auch die umseitige Datenschutzerklärung.

**Datenschutzerklärung Nr. 070-20220324**

über Datenverarbeitung bei Anfertigung und Veröffentlichung von Fotoaufnahmen, Video- und Tonaufzeichnungen mit/ohne Namensnennung durch hauptamtliche und ehrenamtliche kirchliche Mitarbeitende

1. Verantwortlicher: Kath Kirchengemeinde Hl. Katharina Kasper Limburger Land, Gartenstr. 16, vertreten durch den Verwaltungsrat, Tel. 06431 590310; E-Mail: kontakt@katholisches-limburg.de

2. Betrieblicher Datenschutzbeauftragter: Datenschutzbeauftragter der Kirchengemeinden des Bistums Limburg, Roßmarkt 4, 65549 Limburg, Tel. 06431-295-202, E-Mail: Datenschutzbeauftragter Kirchengemeinden@bistumlimburg.de

3. Zweck der Datenerhebung und Rechtsgrundlage Wir als Kirchengemeinde wollen Sie über unser Tun und Wirken informieren, damit Sie sich ein Bild unserer lebendigen Gemeindegarbeit vor dem Hintergrund unserer Aufgabe der Verkündigung des Evangeliums machen können. Deshalb berichten wir von unseren Gottesdiensten, Veranstaltungen, gemeindlichen und sonstigen Ereignissen und weiteren Aktionen und unseren Angeboten sowie den Menschen, die einzeln oder in der Gemeinschaft der verschiedenen Gruppen innerhalb unserer Kirchengemeinde an unserem Gemeindeleben mitwirken oder daran teilhaben. Wir sehen dies als Erfüllung unserer kirchlichen Aufgaben, die ihre Ausprägung in den zahlreichen Diensten und Angeboten an die Menschen finden und sich auf den im folgend beschriebenen dreifachen Auftrag der Kirche gründen: "Das Wesen der Kirche drückt sich in einem dreifachen Auftrag aus: Verkündigung von Gottes Wort (kerygmamartyria), Feier der Sakramente (leiturgia), Dienst der Liebe (diakonia). Es sind Aufgaben, die sich gegenseitig bedingen und sich nicht voneinander trennen lassen. Der Liebesdienst ist für die Kirche nicht eine Art Wohlfahrtsaktivität, die man auch anderen überlassen könnte, sondern er gehört zu ihrem Wesen, ist unverzichtbarer Wesensausdruck ihrer selbst" (Deus Caritas Est, Nr. 25 a). Für die Datenverarbeitung bei Fotografien, Video- und Tonaufzeichnungen, also auch die Anfertigung und/oder Veröffentlichung mit/ohne Namensnennung, zu obigem Zweck, ist die Rechtsgrundlage nach § 6 Abs. 1 lit. b), 8 KDG Ihre schriftlich erteilte Einwilligung gemäß den von Ihnen festgelegten Maßgaben der Einwilligungserklärung. Wir weisen ergänzend und informatorisch darauf hin, dass § 55 KDG die Datenverarbeitung zu unseren eigenen journalistisch-redaktionellen Zwecken gestattet, ohne dass eine Einwilligung erforderlich wäre. Auf diese Rechtsgrundlage stützen wir die Datenverarbeitung, wenn wir journalistisch-redaktionell über unser Tun berichten, insbesondere bei öffentlichen Veranstaltungen. Eine Weitergabe an Dritte erfolgt nur in dem Umfang, wie Sie Ihre Einwilligung erklärt haben oder aufgrund gesetzlicher Vorschriften. Mit Dienstleistern schließen wir Auftragsverarbeitungsverträge.

4. Dauer der Speicherung personenbezogener Daten: Die Veröffentlichung der unter Ziff. 3 genannten Daten erfolgt so lange, bis sich der Verarbeitungszweck erledigt hat und/oder Sie Ihre erteilte Einwilligung nach § 8 Abs. 6 Satz 1 KDG widerrufen. Der Widerruf der Einwilligung wirkt für die Zukunft. Durch den Widerruf der Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der bis dahin Verarbeitung nicht berührt. Aufgrund von Rechtsvorschriften können die Daten oder bestimmte verwendete Daten auch länger gespeichert werden, so zum Beispiel nach der Archivordnung des Bistums Limburg auch für längere Zeit, sofern die Voraussetzungen einer Archivierung vorliegen. Die Archivierung ersetzt dabei die Löschung.

**Eine Besonderheit besteht bei der Veröffentlichung in Druckerzeugnissen, im Internet oder in sozialen Medien und bei der Weitergabe an Dritte (z.B. Presse). Die Inhalte sind weltweit zu empfangen und zu lesen. Sie können auch kopiert, dupliziert, geteilt, kommentiert, in einen unrichtigen Zusammenhang gestellt und in anderer Weise verarbeitet werden, ohne dass wir als Verantwortlicher die Möglichkeit besitzen, hierauf Einfluss zu nehmen. Daten können durch die Speicherung in Suchmaschinen und in anderen Daten sammelnden Internetangeboten auch nach der Löschung auf unserer Seite jahrzehntelang erhalten und sind immer wieder abrufbar bleiben.**

5. Die Bereitstellung der personenbezogenen Daten ist freiwillig.

6. Rechte der Betroffenen Auskunftsrecht gem. § 17 KDG, Recht auf Berichtigung gem. § 18 KDG, Recht auf Löschung gem. § 19 KDG, Recht auf Einschränkung der Verarbeitung gem. § 20 KDG, Recht auf Datenübertragbarkeit gem. § 22 KDG, Widerrufsrecht der Einwilligungserklärung gem. § 8 Abs. 6 Satz 1 KDG.

**Ihr Recht auf Widerspruch, § 23 KDG Wenn wir unsere Datenverarbeitung gem. § 23 Abs. 1 KDG auf die Rechtsgrundlagen nach § 6 Absatz 1 lit. f) (Aufgabenerfüllung im kirchlichen Interesse) oder g) (Unser berechtigtes Interesse) KDG stützen oder gem. § 23 Abs. 2 KDG Direktwerbung oder Fundraising betreiben, haben Sie das Recht jederzeit gegen die Verarbeitung Sie betreffender personenbezogener Daten, Widerspruch einzulegen. Sie können den Widerspruch an den Verantwortlichen unter A. richten. Da sich Ihr Widerspruch in Falle des § 23 Abs. 1 KDG aus Ihrer besonderen Situation ergeben muss, empfehlen wir, dass Sie Ihren Widerspruch insofern ausreichend begründen. Die Zulässigkeit und die Rechtsfolgen eines Widerspruchs prüfen wir dann anhand der rechtlichen Vorgaben aus § 23 KDG.**

7. Recht auf Beschwerde bei der Datenschutzaufsicht Sollten Sie im Hinblick auf die Datenverarbeitung Grund zur Beschwerde haben, können Sie sich gem. § 48 KDG an die Diözesandatenschutzbeauftragte, Domplatz 3, 60311 Frankfurt, Tel.: 069 800 871 8800, E-Mail: info@kdsz-ffm.de, oder jede andere Datenschutzaufsichtsbehörde wenden.